**西安邮电大学研究生创新基金项目延期结题申请表**

（2022年10月制表）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | 性 别 |  |
| 二级学院 |  | 学科专业 |  | 年级 |  |
| 申请项目  年度 |  | 项目名称 |  | 项目编号 |  |
| 项目类别（文/理工科） |  | | 项目层次 |  | |
| 项目指导教师 |  | 联系方式 |  | 本人联系方式 |  |
| 1、创新基金项目延期结题申请原因及期限：  2、项目完成情况：  3、延期结题原因：  4、其他需要说明的情况：  5、请延期至 年 月。  本人签名： 年 月 日 | | | | | |
| 项目指导教师意见：  1.学生所述情况是否属实：□属实，□不属实。其他说明：  2.预计该生结题时间： 年 月  3.同意该生延期结题至 年 月结题。  指导教师签名： 年 月 日 | | | | | |
| 注：⑴本表A4纸打印，一式两份，所有表格签字后方能生效。原件存研究生院，一份留研究生本人。⑵研究生在学期间只能办理一次延期申请。 | | | | | |